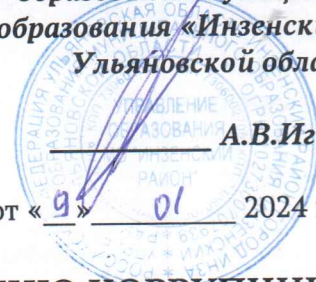


УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления
образования муниципального
образования «Инзенский район»
Ульяновской области

А.В.Игнатов
 от « 9 » 01 2024 года



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ
в Управлении образования муниципального образования «Инзенский район»
Ульяновской области на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в Управлении образования МО «Инзенский район»			
1.1.	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным	Должностные лица, ответственные за противодействие коррупции
1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Управления образования МО «Инзенский район», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 августа 2024 года	должностные лица, ответственные за противодействие коррупции
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	Руководитель учреждения/ организации
1.4.	Анализ оценки эффективности принимаемых в Управлении образования МО «Инзенский район» мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Управлении образования на очередной (текущий) год	ежеквартально	Должностные лица, ответственные за противодействие коррупции
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Управлении образования МО «Инзенский район»	в течение 5 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/при приеме на работу	Кадровое подразделение

2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	по отдельному графику (ежеквартально)	Должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, руководитель конкретного структурного подразделения
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Должностные лица, ответственные за противодействие коррупции
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Управления образования МО «Инзенский район»			
3.1.	Размещение на сайте Управления образования МО «Инзенский район» в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	Должностные лица, ответственные за противодействие коррупции