

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНЗЕНСКИЙ
РАЙОН»**

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 июня 2015 г.

№ 649

Об утверждении положения о проведении экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Инзенский район», в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Законом Ульяновской области от 05.11.2013 № 201-"О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ульяновской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, порядке проведения экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области и муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и порядке проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Ульяновской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности", в целях повышения эффективности и совершенствования процессов муниципального управления в муниципальном образовании «Инзенский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о проведении экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Инзенский район», в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации муниципального образования «Инзенский район» М.С. Кирееву.

Глава Администрации района

О.В. Мидленко

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении экспертизы нормативно-правовых актов муниципального образования «Инзенский район» в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения Управлением развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства Администрации муниципального образования «Инзенский район» (далее Управление) экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Инзенский район» в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза), в том числе механизм взаимодействия с органов местного самоуправления Инзенского района (должностными лицами органов местного самоуправления Инзенского района), разработавшими указанные нормативные правовые акты, а также с представителями предпринимательского сообщества.
2. Экспертизе подлежат нормативные правовые акты муниципального образования «Инзенский район», затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - нормативные правовые акты).
3. При проведении экспертизы Управление взаимодействует с органами местного самоуправления Инзенского района (должностными лицами муниципального образования «Инзенский район»), непосредственно разработавшими нормативные правовые акты, либо органами местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район» (должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район»), на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) (далее - разработчик акта).
4. Экспертиза осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования «Инзенский район» (далее - план).
5. Формирование плана осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, указанных в решениях (протоколах) заседаний рабочей группы при

Администрации муниципального образования «Инзенский район» по оценке регулирующего воздействия (далее рабочая группа), а также поступивших в Управление от структурных подразделений Администрации муниципального образования «Инзенский район», руководителей общественных объединений предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Инзенский район», субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Нормативные правовые акты включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта могут создавать (либо создают) условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы или самостоятельно выявленных Управлением.

В обязательном порядке в план включаются нормативные правовые акты муниципального образования «Инзенский район», указанные в поручениях Главы Администрации муниципального образования «Инзенский район» (далее - Глава Администрации) о проведении экспертизы нормативного правового акта муниципального образования «Инзенский район».

6. План утверждается начальником Управления на полугодие не позднее семи рабочих дней до начала планового периода.

В течение пяти рабочих дней после утверждения план размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В целях исполнения поручений Главы Администрации о проведении экспертизы нормативного правового акта муниципального образования «Инзенский район» в план вносятся изменения, которые подлежат утверждению начальником Управления.

7. В плане для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать трех месяцев.

Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен Управлением, но не более чем на один месяц.

8. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется заключение об экспертизе нормативного правового акта (далее - заключение).

9. Публичные консультации проводятся в течение одного месяца со дня, установленного планом для начала экспертизы.

На официальном сайте Администрации муниципального образования «Инзенский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе «Публичные консультации» размещается уведомление о проведении экспертизы с указанием срока начала и окончания публичных консультаций.

10. Управление запрашивает у разработчика акта материалы, необходимые для проведения экспертизы, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость муниципального регулирования соответствующих общественных отношений, и устанавливает срок для их представления.

Управление обращается к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их представления.

В случае, если разработчиком акта на запрос Управления в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом подлежат указанию в тексте заключения.

11. Управление при проведении экспертизы может привлекать разработчика нормативного правового акта, независимых экспертов.

12. При проведении исследования подлежат рассмотрению замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством Ульяновской области и нормативными правовыми актами Инзенского района, определяется характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей государственного регулирования соответствующих отношений.

13. В ходе исследования, в частности, выявляются следующие положения:

1) наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации:

а) требуемую аналогичную или идентичную информацию (документы) выдает тот же государственный орган, орган местного самоуправления;

б) аналогичную или идентичную информацию (документы) требуется представлять в несколько органов государственной, муниципальной власти или учреждения, представляющие государственные, муниципальные услуги;

в) необоснованная частота подготовки и (или) представления информации (документов), получающий информацию орган не использует ее с той периодичностью, с которой получает обязательную к подготовке и (или) представлению информацию (документы);

г) аналогичную или идентичную информацию (документы) требуется представлять в различные подразделения одного и того же органа (учреждения);

д) наличие организационных препятствий для приема обязательных к представлению документов (удаленное местонахождение приема документов, неопределенность времени приема документов, имеется иной ограниченный ресурс государственных органов для приема документов);

е) отсутствие альтернативных способов подачи обязательных к представлению информации и документов (запрещение отправки документов через агентов, неуполномоченных лиц, с использованием электронных сетей связи);

ж) предъявление завышенных требований к форме представляемой информации или документам, представление которых связано с оказанием государственной муниципальной услуги;

з) процедура подачи документов не предусматривает возможности получения доказательств о факте приема уполномоченным лицом обязательных для представления информации (документов);

2) наличие в нормативном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с представлением информации или подготовкой документов работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности;

3) отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных нормативными правовыми актами муниципального образования «Инзенский район» обязательных процедур;

4) отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации исполнительными органами местного самоуправления установленных функций в отношении субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности;

5) наличие положений, способствующих возникновению необоснованных расходов бюджета муниципального образования «Инзенский район».

14. По результатам экспертизы составляется заключение.

В заключении указываются сведения о нормативном правовом акте, разработчике акта, выявленных положениях нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета муниципального образования «Инзенский район», предложения о способах их устранения или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов, информация о проведенных публичных консультациях, позиции органов местного самоуправления Инзенского района (должностных лиц органов местного самоуправления Инзенского района) и представителей предпринимательского сообщества, независимых экспертов, участвовавших в экспертизе.

Заключение представляется на подпись начальнику Управления не позднее последнего дня срока проведения экспертизы данного нормативного правового акта, установленного планом.

15. В случае если по результатам проведения Управлением экспертизы нормативного правового акта в нем выявлены положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, Управление не позднее трех рабочих дней со дня подписания заключения направляет должностному лицу,

подписавшему данный нормативный правовой акт, заключение, подлежащее обязательному рассмотрению.

По результатам рассмотрения заключения Управления должностное лицо, подписавшее данный нормативный правовой акт, или уполномоченное им должностное лицо не позднее десяти рабочих дней со дня получения указанного заключения направляет в Управление мотивированный ответ о согласии с содержащимися в заключении выводами, о планируемых действиях и сроках по устранению из нормативного правового акта положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, либо мотивированный ответ о несогласии с содержащимися в заключении выводами.

16. В случае если по результатам проведения Управлением экспертизы нормативного правового акта в нем не выявлены положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, Управление направляет для сведения должностному лицу, подписавшему данный нормативный правовой акт, заключение в течение пяти рабочих дней со дня его подписания начальником Управления.

17. Разногласия, возникающие по результатам проведения экспертизы, разрешаются в порядке, определенном Главой муниципального образования «Инзенский район».

18. Итоги выполнения плана размещаются на официальном сайте Администрации муниципального образования «Инзенский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее пятнадцати рабочих дней со дня начала нового планового периода.